

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ « СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ПОС.ИМ.25 ОКТЯБРЯ  
ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ  
БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ «25 НЧЕ  
ОКТЯБРЬ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ  
МӘКТӘБЕ»

422613, Республика Татарстан, Лаишевский  
район, пос.им 25 Октября, ул.  
Центральная, д.б.  
т: 8(843)78 3 54 80

2613, Татарстан Республикасы, Лаеш районы,  
25 нче Октябрь бистәсе, Центральная  
урамы, 6 нче йорт.  
т: 8(843)78 3 54 80  
[E-mail: sch25okt@yandex.ru](mailto:sch25okt@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

от 20 ноября 2023 года

№ 132-02

### О формировании школьной службы медиации

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», Методическими рекомендациями по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций, направленными письмом Минобрнауки от 26.12.2017 № 07-7657, в целях профилактики деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков и построения конструктивных отношений в школьном сообществе

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБОУ «СОШ пос. им.25 Октября» школьную службу медиации (далее – ШСМ) с 02.09.2020.
2. Утвердить Положение о школьной службе медиации (приложение).
3. Назначить Сабирзянову М.М., заместителя директора по ВР, руководителем и куратором ШСМ.
4. Утвердить список членов ШСМ в следующем составе:
  - Шигапова Н.Н. – директор школы;
  - Сабирзянова М.М. – заместитель директора по воспитательной работе;
  - Маркелова М.Н.- педагог-организатор школы
  - Горшкова О.В. - советник директора по воспитательной работе;
  - Хаматгалеева Р.И. – классный руководитель.
5. Сабирзяновой М.М., заместителю директора по ВР:
  - 5.1. Разработать план-график работы ШСМ на 2023/24 учебный год;
  - 5.2. Ознакомить педагогических работников, коллегиальные органы управления и органы самоуправления родителей и школьников с положением о ШСМ.
6. Классным руководителям ознакомить родителей с положением о ШСМ.
7. Шайдуллину А.Н., ответственному за размещение информации на школьном сайте, разместить данный приказ и положение о ШСМ в срок до 21.11.2023 г.
8. Сабирзяновой М.М., заместителю директора по ВР, обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб медиации по форме, утвержденной Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор  
школы:

Н.Н.Шигапова

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлен (ы):

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Сабирзянова Мадина Махмутовна		20.11.2023
Педагог-организатор	Маркелова Марта Николаевна		20.11.2023
Советник по воспитательной работе	Горшкова Оксана Владимировна		20.11.2023
Классный руководитель	Хаматгалеева Регина Ильшатовна		20.11.2023
Учитель информатики	Шайдуллин Андрей Николаевич		20.11.2023